

**CONSEJO NACIONAL DE PLANEACION – CNP**  
**SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DEL 14 DE FEBRERO DE 2020**  
**ACTA No. 001**

La Presidente del Consejo Nacional de Planeación – CNP, Hada Marleng Alfonso Piñeros, en el marco de nuestro plan de trabajo y de acuerdo a las facultades que otorga el Reglamento Interno del Consejo, el 23 de Octubre de 2019, convocó a los miembros del Consejo Nacional de Planeación – CNP a participar en la Primera Sesión Plenaria Ordinaria del 14 de Febrero de 2020, así:

**Evento** : Primera Sesión Plenaria Ordinaria Consejo Nacional de Planeación, CNP  
**Fecha** : 14 de febrero de 2020.  
**Lugar** : Calle 26 No. 13-19. Edificio Fonade. Piso 3.  
**Hora Inicio** : 9:00 am  
**Hora Terminación** : 1:30 pm.  
**Ciudad** : Bogotá D.C.  
**Confirmación Correos** : presidencia@cnp.gov.co

**Orden del día ajustado:**

Por consideración de la Plenaria en el orden del día propuesto se sugiere incluir la elección del secretario de la Mesa Directiva, ante la renuncia del delegado de la Gobernación de Putumayo, Nebar Salas.

1. Elección del secretario de la Mesa Directiva
2. Llamada a lista y verificación de quórum
3. Lectura y aprobación del acta anterior (acta la cual se anexa)
4. Intervención DNP en relación a compromisos adquiridos con el CNP
5. Presentación Plan de Acción y presupuesto año 2020 armonizado al Plan Estratégico (Plan el cual se anexa)
6. Propositiones y varios

**DESARROLLO DE LA PLENARIA:**

La presidente del Consejo extiende un saludo de bienvenida y agradece a las Consejeras y Consejeros Nacionales de Planeación, representantes de los diferentes sectores y entidades territoriales convocadas para realizar la Primera Sesión Plenaria Ordinaria del 14 de febrero de 2020 del Consejo Nacional de Planeación – CNP.

**1. Elección secretario de la Mesa Directiva**

La señora presidenta manifiesta que la gobernación del Putumayo (a través de la gobernadora saliente) informó del retiro del delegado que tenía en el CNP. Por tal motivo, la secretaría se encuentra vacante. La presidenta pone a consideración de la plenaria la elección del secretario de la Mesa Directiva. El Consejero Ceferino y e hermano Gregorio postulan al Consejero Carlos Augusto Del Valle para que ocupe esta vacante, resaltando el trabajo que ha venido haciendo en el acompañamiento a la Mesa Directiva. En esa postulación lo acompañaron los nueve consejeros que se encontraban en la plenaria. La presidenta pregunta al Consejero Carlos Del Valle si acepta el cargo. Carlos Del Valle agradece la postulación y acepta el cargo. Se somete a consideración de la

plenaria la postulación del consejero Del Valle como Secretario de la Mesa Directiva, designación aprobada por unanimidad.

## 2. Llamado a lista y verificación Quorum

El Secretario de la Mesa Directiva, de conformidad con el Reglamento Interno del CNP, llamó a lista para verificar la existencia del quórum deliberatorio y decisorio requerido para realizar la V Sesión Plenaria Ordinaria del 7 de Noviembre de 2019 del Consejo Nacional de Planeación – CNP; a saber:

**CONSEJO NACIONAL DE PLANEACIÓN – CNP  
I SESIÓN PLENARIA ORDINARIA DEL 14 DE FEBRERO DE 2020  
LLAMADO A LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM**

E DE CONSEJEROS	ENTIDAD / SECTOR	DECRETO	ASISTENCIA		TOTAL ASIST.	DELEGADOS
			SI	NO		
<b>ALCALDES</b>						
JOHN ABIUD RAMIREZ	Alcalde de Girón	2100 de 2018		X		
ANDRES VIVERO	Alcalde de Corozal	2315 de 2014		X		
HERNAN DARIO CAMACHO	Alcalde de Tame	2315 de 2014		X		
RAUL EDUARDO CARDONA GONZALEZ	Alcalde de Envigado	2100 de 2018		X		
<b>GOBERNADORES</b>						
DIDIER ALBERTO TAVERA AMADO	Gobernador Santander	2315 de 2014		X		
CAMILO ROMERO	Gobernador de Nariño	2315 de 2014		X		
EDUARDO IGNACIO VERANO DE LA ROSA	Gobernador Atlántico	2315 de 2014		X		
SORREL PARISA AROCA RODRÍGUEZ	Gobernadora Putumayo	2315 de 2014				
JOSUÉ ALIRIO BARRERA	Gobernador Casanare	2100 de 2018	X		1	Nelson Camacho Delegado – Resolución
<b>SECTORES</b>						
<b>ECONOMICO</b>						
CLARA IMELDA DE LAS MERCEDES RESTREPO DE MITCHELL	Sector Económico	2100 de 2018	X		2	
CARLOS AUGUSTO DEL VALLE ARELLANO	Sector Económico	2100 de 2018	X		3	
EDWIN JAIME CHIRIVÍ BONILLA	Sector Económico	2100 de 2018	X		4	
CAMILO HUMBERTO LLINÀS ANGULO	Sector Económico	2315 de 2014	X		5	
<b>SOCIAL</b>						
LUIS ALEJANDRO JIMENEZ CASTELLANOS	Sector Social	2100 de 2018		X		
LILIANA PATRICIA RODRÍGUEZ BURGOS	Sector Social	2100 de 2018	X		6	
ENRIQUE MARIO GÓMEZ JIMÉNEZ	Sector Social	2315 de 2014		X		Renunció. Pendiente designación del reemplazo
DARIO CASTILLO SANDOVAL	Sector Social	2315 de 2014		X		
<b>EDUCATIVO Y CULTURAL</b>						
JOSE GREGORIO CONTRERAS FERNANDEZ	Educativo y Cultural	2100 de 2018	X		7	
AMANDA VARGAS PRIETO	Educativo y Cultural	2100 de 2018	X		8	
<b>ECOLOGICO</b>						
CAROLINA URRUTIA VASQUEZ		2100 de 2018		X		Renunció. Pendiente designación del reemplazo.
<b>COMUNITARIO</b>						
CEFERINO MOSQUERA MURILLO	Sector Comunitario	2100 de 2018	X		9	
<b>MUJERES</b>						
HADA MARLENG ALFONSO PIÑEROS		2315 de 2014	X		10	
GLORIA AMPARO ARBOLEDA MURILLO		2100 de 2018		X		
<b>COMUNIDADES INDIGENAS</b>						
EDGAR ALBERTO VELASCO TUMIÑA	Sec. Comun. Indígenas	2100 de 2018		X		
<b>COMUNIDADES NEGRAS, AFRODESCENDIENTES Y RAIZALES</b>						

GUSTAVO ADOLFO LUGO VALLECILLA	Sector Comun. Negras, Afrodescen. y Raizales	2100 de 2018	X		11	
ENDIS LIVINGSTON BERNARD	Sector Raizal	2315 de 2014	X		12	

Se cuenta con la asistencia de doce (12) integrantes, y según el reglamento, se cuenta con el quórum para deliberar y decidir.

La Consejera Amanda Vargas propone adelantar una revisión del reglamento interno en materia de inasistencias. En este aspecto, en especial la inasistencia de las entidades territoriales, la Consejera Amanda propone revisar el reglamento para hacer los llamados de atención respectivos. Para tal fin, la consejera propone enviar a todos los consejeros el reglamento con la oportunidad de revisarlo para posterior ajuste. Igualmente, la Presidenta comparte los diálogos que ha llevado a cabo con el DNP frente a los reemplazos que están pendientes, e informa que la respuesta del DNP es que se está evaluando el proceso para suplir el sector ambiental y el sector social.

### 3. Lectura y aprobación del acta anterior

La Consejera Liliana Rodríguez pregunta si sus comentarios a las últimas actas han sido tenidos en cuenta e incorporados en las actas respectivas. La consejera comenta con preocupación que no hay una relación entre las versiones físicas y las digitales. Por tanto, propone hacer una verificación para que en la próxima sesión plenaria se puedan aprobar las pendientes.

La presidenta va a buscar las actas digitales y con el secretario van a compilar y verificar y ponerlas a consideración de la próxima plenaria.

### 4. Intervención DNP en torno a compromisos adquiridos con el CNP

Con los compromisos adquiridos con CNP, el DNP, en cabeza de la Dra. Lina María Valencia, Coordinadora del Grupo de Gobierno, Dirección de Justicia, Seguridad y Gobierno; presenta un reporte de los requerimientos formulados por el CNP, en comunicación recibida por el DNP en 2019, y el balance de su atención por parte del DNP. En este sentido comenta que, dentro del marco de la función de entregar apoyo logístico, administrativo y técnico al CNP, en su criterio la relación ha sido fluida, y señala que, en el curso de la presente reunión, el DNP ampliará en explicaciones a su respuesta.

La presidente Hada Marleng destaca la comunicación permanente con Lina Valencia en torno a las necesidades y respuestas de apoyo logístico que se presentaron la carta radicada en el mes de diciembre del año 2019.

En relación lo anterior, la Dra. Lina Valencia aborda diferentes puntos:

- Se habilitó el acceso permanente al edificio *World Service*, previa inscripción.
- Se entregó el nombre de usuario y las claves de acceso a los computadores en la oficina del CNP. Se instalaron tres computadores con usuario y contraseña, además de los que están disponibles previamente. Se instaló una impresora.
- Se solicitó vincular a consejeros territoriales en el dominio del correo. El consejero Gregorio formuló la inquietud se puede tener este dominio para los consejeros territoriales, tema para el cual la Dra. Lina hará la consulta respectiva.
- Se incluyó información sobre el CNP en pantallas en el piso 14.
- Se instalaron tres (3) computadores

- Con relación a las solicitudes de papelería, se reciben cada dos (2) meses, a través de la Dirección de Justicia, Seguridad y Gobierno. Mientras se puede hacer el próximo pedido, el DNP facilitará la papelería que se requiere de manera inmediata.
- Con respecto a la contratación de servicios, el *community manager*, o comunicador, ha sido seleccionado e iniciará sus labores en breve. El CNP adelantó el proceso de selección, y se están adelantando los trámites para contratación.
- Se solicita al CNP elaborar los perfiles de los pasantes para presentar a las Universidades Nacional y Externado de Colombia.
- En adición a los anteriores y buscando solucionar dificultades que se presentaron el año pasado, se solicita al DNP la entrega de un manual de procedimientos, paso a paso, para el trámite de tiquetes y operación logística, adaptado a las necesidades y posibilidades del CNP. El DNP manifiesta que lo está elaborando y entregará una propuesta.
- Con respecto al apoyo técnico proporcionado por la Dirección de Justicia y Gobierno, se informa que el equipo de Participación Ciudadana está compuesto por Marta Patricia Corredor, Juan Carlos Ríos y Lina María Valencia. Carlos Trejos continuará dando apoyo en temas administrativos y logísticos, a través de la Dra. Lina Valencia quien actuará como funcionaria de enlace en todos los procesos.

En cuanto al presupuesto se trata lo siguiente:

El DNP presenta el presupuesto para 2020. El CNP manifiesta su preocupación en torno a la insuficiencia de los recursos frente a las necesidades relativas al desarrollo del plan de acción. Luego de la discusión sobre los montos propuestos, el CNP acuerda que, en los meses de junio y julio de 2020, se realizaría un balance de los gastos realizados y una proyección de las necesidades posteriores: si se considera que los recursos son insuficientes para el cumplimiento de los propósitos planteados, se solicitará a la Dirección de Justicia, Seguridad y Gobierno, del DNP, el apoyo necesario para gestionar recursos adicionales. Lo anterior, después de una discusión sobre la ejecución del presupuesto del año inmediatamente anterior, pues se resaltó la responsabilidad conjunta del CNP y el DNP en la falta de ejecución de un porcentaje importante del presupuesto, lo que conllevó a una reducción del mismo para 2020.

La consejera Liliana comenta que debe quedar con este asunto una lección aprendida: el gobierno realiza, año tras año, un aporte fijo para la operación del Consejo Nacional de Planeación, CNP, y se requiere de gestiones para apalancar la obtención de nuevos recursos.

Con relación al organigrama de la dirección de Justicia, Seguridad y Gobierno:

El DNP presenta el organigrama del DNP resaltando la estructura de la DJSJG. Se refleja el trabajo articulado que en materia de política pública de participación se llevará a cabo conjuntamente con el CNP. En este espacio igualmente se presenta el equipo de comunicaciones del DNP, al igual que la comunicadora CNP Laura Torres, la cual se eligió a partir de un proceso en el cual intervinieron los Consejeros Amanda Vargas, Darío Castillo, el Hermano José Gregorio Contreras, Carlos del Valle y la Mesa Directiva.

En esta presentación y para tener en cuenta en el plan de acción del CNP, el señor Nicolás, quien hace parte de dirección de contratación, comunica que el operador logístico Hotel Tequendama estará hasta el 31 de mayo. Recuerda igualmente que para tramitar tiquetes se tiene que hacer el

requerimiento con siete (7) días de anticipación. Para terminar recomienda hacer una proyección con vigencias futuras para el plan de trabajo a 2023.

#### **5. Presentación del Plan de Acción y presupuesto año 2020 armonizado al Plan Estratégico (Plan el cual se anexa)**

Plan Estratégico CNP. La presidenta Hada Marleng Alfonso hace la presentación de los hallazgos encontrados en el proceso de construcción del Plan Estratégico. La consejera Liliana solicita un documento escrito con la metodología y resultados. La Consejera Amanda comenta que la presentación que se compartió sirve de base para la construcción del documento. El Consejero Gustavo Lugo realizará un primer borrador de Plan Estratégico con el documento entregado por Sentido Común.

En relación al Plan de Acción presentado por la Presidenta y con las aclaraciones de Lina respecto al presupuesto, se aprueba por unanimidad el Plan de Acción para el año 2020 aclarando que se deja a disposición de la Mesa Directiva la definición del presupuesto en las diferentes líneas del Plan (documento en Excel que hace parte integral de esta acta).

#### **6. Propositiones y varios**

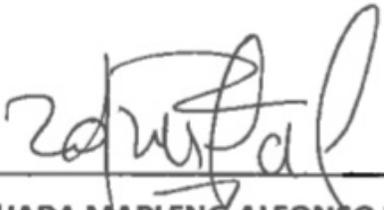
El Consejero José Gregorio comparte de la actividad llevada a cabo el año pasado en el mes de diciembre en Cartagena donde fue invitado el CNP por parte de la Procuraduría General de la Nación (Mesa de Diálogo Social) y de la cual participó en conjunto con la Presidenta, resalta el interés del Procurador frente al ajuste a la Ley 152. Así con este interés se propone invitar al Procurador a una Plenaria.

La Consejera Liliana reitera el informe sobre los espacios donde hace presencia el CNP. Igualmente participa a la Plenaria de un proyecto de la UE y solicita utilizar el nombre del CNP como uno de los soportes para el proyecto.

Se tomaron las fotos de los consejeros presentes y se revisó y actualizó el perfil que debe aparecer en la página web del CNP 2020.

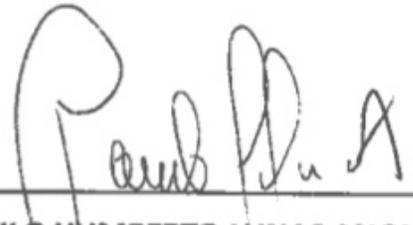
Sin más consideraciones se levanta la sesión siendo la 1 y 20 p.m. se da por terminada la reunión plenaria.

Realizó esta acta:  
Carlos del Valle  
Secretario Mesa Directiva



**HADA MARLENG ALFONSO PIÑEROS**

Presidente CNP



**CAMILO HUMBERTO LLINAS ANGULO**

Vicepresidente CNP